



INSCRIPTION EN LIGNE - TUTORIEL

# SENIORS EN ACTION CONNECTÉS

Publié le 06/06/2025



UNION EUROPÉENNE



# 01. COMPTE MES DÉMARCHES 06

---

# **POURQUOI ME DEMANDE-T-ON UN COMPTE MESDÉMARCHES06 ?**

Avoir un compte mesdémarches06 vous permet d'accéder à certaines démarches du Département des Alpes-Maritimes.

Le compte vous permet également d'accéder au programme « Seniors en action connectés » (demande d'adhésion, inscription aux événements, etc.)

Se connecter ou créer son compte :

**CLIQUEZ ICI**

# SE CONNECTER

Courriel:

1

Mot de passe :

2
 Afficher

3
**CONNEXION**
4
→ Mot de passe perdu ? [Récupérez votre accès !](#)
5
→ Pas de compte ? [Enregistrez-vous !](#)

OU

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.


[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

1 Indiquer votre courriel/email que vous avez utilisé lors de la création de votre compte.

2 Indiquer le mot de passe que vous avez utilisé lors de la création de votre compte. Si vous l'avez oublié, cliquez sur 4 et suivez les instructions.

3 Une fois votre courriel et mot de passe saisis, cliquez sur le bouton « **connexion** ».

4 Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur « **Mot de passe oublié** ».

5 Si vous n'avez pas encore de compte, cliquez sur « **pas de compte** » et rendez-vous à la section suivante : [cliquez ici](#)

6 Vous avez la possibilité de vous connecter avec un compte « **FranceConnect** ».

MES DEMARCHES 06

# CRÉER SON COMPTE

## Courriel

Après validation de votre adresse électronique, un lien vous sera envoyé par courriel pour poursuivre la création de votre compte

Courriel :  
Votre adresse courriel (nom@example.net)

1

VALIDER

2

Capture de l'écran de création du compte.

Bonjour,

Vous venez de créer votre compte, nous vous en remercions.

Pour choisir un mot de passe et finaliser la création de votre compte, veuillez cliquer sur le bouton suivant :

Finaliser l'inscription

4

Attention, sans validation de votre part dans les 2 jours, votre demande de compte sera annulée.

Capture d'un courriel reçu lors de la création d'un compte en ayant renseigné un courriel valide.

## FranceConnect

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.



Qu'est-ce que FranceConnect ?

1

Indiquez le courriel/email que vous souhaitez utiliser pour la création de votre compte « **mesdemarches06** »

2

Cliquez sur « **valider** » pour recevoir le courriel vous permettant de continuer la création de votre compte.

3

Vous avez la possibilité de créer un compte avec « **FranceConnect** ».

4

Sur le courriel reçu, vous devez cliquer sur « **finaliser l'inscription** » pour terminer le processus de création du compte.

## N.B :

- Vérifiez que vous avez accès à la boîte aux lettres (courriel) que vous allez utiliser.
- Un courriel ne peut être utilisé que pour un seul compte.
- Vous avez 2 jours (48 heures) pour cliquer sur le lien du courriel. Sinon il faudra recommencer la procédure.

MESDÉMARCHES06

# CRÉER SON COMPTE

Prénom :

1

Nom :

2

Mot de passe :

2

Afficher

Pour la sécurité du mot de passe veuillez avoir a minima :

8 caractères    1 minuscule    1 chiffre    1 majuscule

Confirmation du mot de passe :

3

Afficher

Les deux mots de passe doivent être identiques.

VALIDER

4

1 Saisissez votre nom et prénom

2 Saisissez votre mot de passe. Pour une question de sécurité, il doit être composé de :

- 8 caractères
- 1 minuscule
- 1 chiffre
- 1 majuscule

3 Re-saisissez votre mot de passe

4 Cliquez sur « **valider** », pour finaliser votre création de compte.

*Vous êtes désormais connecté et vous pouvez maintenant adhérer au dispositif « Seniors en action »*

**N.B :**

- *Tous les champs sont obligatoires*
- *Ne communiquez jamais votre mot de passe*

## 02. ADHÉSION AU PROGRAMME

---



ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

1

**i**

Vous souhaitez vous inscrire en ligne aux activités du programme « Seniors en action », encore une dernière étape !

[ADHÉREZ EN LIGNE AU PROGRAMME « SENIORS EN ACTION »](#)

Les champs marqués d'un astérisque \* sont obligatoires.

2

Téléphone \*

3

ABANDONNER

« PRÉCÉDENT »

SUIVANT »

1

Pour commencer la demande d'adhésion au programme « Seniors en action » cliquez sur le lien : **ADHÉREZ EN LIGNE AU PROGRAMME « SENIORS EN ACTION »**

## **Bon à savoir**

2

Tous les champs ayant un astérisque \* sont obligatoires.

3

Vous avez la possibilité de réaliser plusieurs actions :

- Bouton « **ABANDONNER** » : annule et efface l'intégralité des informations saisies dans la demande.
- Bouton « **PRÉCÉDENT** » : permet de revenir à l'étape précédente.
- Bouton « **SUIVANT** » : permet de passer à l'étape suivante.
- Bouton « **VALIDER** » : permet de valider l'ensemble des informations saisies dans la demande. Le bouton est présent sur la dernière étape.



ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

1 **Civilité \***

Monsieur  Madame

2 **Nom \***  
dsq

**Nom de naissance**

**Prénom \***  
dsqd

3 **Date de naissance \***  
jj/mm/aaaa

**Lieu de naissance**

Les champs **1 2 3** sont obligatoires pour passer à l'étape suivante.

*Vous devez avoir 55 ans ou plus pour adhérer au programme « **Seniors en action** »*



ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

**Saisissez l'adresse \***  
Veuillez commencer à saisir votre adresse et la sélectionner lorsqu'elle vous sera proposée. Si votre adresse ne s'affiche pas, cochez la case ci-dessous pour la saisir manuellement.

1  ...

2  Si l'adresse est introuvable ci-dessus, cochez cette case pour la saisir manuellement.

**Adresse e-mail \***  
montestheros006123@yopmail.com

**Téléphone mobile \***

**Téléphone fixe**

- 1 Saisissez votre adresse.  
**Attention :** Vous devez habiter dans le département des Alpes-Maritimes pour adhérer au programme.
- 2 Si vous ne trouvez pas votre adresse dans la liste, vous avez la possibilité de la saisir de manière manuelle en cochant l'option.
- 3 Le courriel renseigné est celui de votre compte « mesdémarches06 ». Vous n'avez pas la possibilité de le modifier.
- 4 Ce numéro de téléphone mobile pourra notamment servir à vous contacter rapidement en cas de changement de dernière minute sur les activités (annulation, nouvelles places disponibles, etc.).



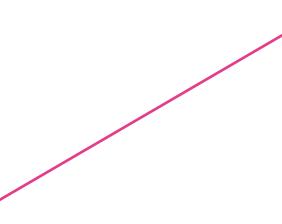
ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

## Personne à contacter en cas d'urgence

1

Nom et prénom



Nom et prénom

John

Lien avec vous

Téléphone \*

Ces blocs s'affichent uniquement si un nom et un prénom sont renseignés.

2

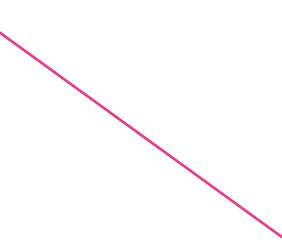
## Autres renseignements

1

Vous avez la possibilité de renseigner une personne à contacter en cas d'urgence.

2

Vous avez la possibilité de préciser que vous êtes détenteur d'une CMI INVALIDITE (Carte Mobilité Inclusion INVALIDITE). La carte doit être en cours de validité et lisible.



**i** Merci de joindre une copie lisible RECTO/VERSO de votre Carte Mobilité Inclusion (CMI INVALIDITÉ) en cours de validité.

Fichier \*



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

AJOUTER UN AUTRE FICHIER

Le bloc s'affiche uniquement si l'option CMI est cochée.



## ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

J'ai lu et j'accepte les conditions du droit à l'image \*

- Oui  Non

1

1

Les détails sur les conditions du droit à l'image sont accessibles à l'étape 5 du formulaire d'adhésion au programme.

## ARTICLE 1 – ETENDUE DE L'AUTORISATION

L'autorisation porte sur les photographies, les films, les enregistrements, notamment des voix.

## ARTICLE 2 – USAGE

Les photographies, films ou enregistrements sont strictement réalisés dans le cadre des activités en Maisons du Département et en Maisons départementales des Seniors et du programme « Seniors en action » pour une finalité liée à la promotion du service des maisons du Département et des maisons des seniors et du dispositif Seniors en action.

## ARTICLE 3 – DIFFUSION

Le Conseil départemental des Alpes-Maritimes peut ainsi utiliser ou reproduire ou faire reproduire les photos en vue de toute exploitation directe ou sous forme dérivée et ce, sur tout support, dans le monde entier, par tous les moyens connus ou inconnus à ce jour, et pour toute la durée de protection actuellement accordée à ces exploitations directes ou dérivées par les dispositions législatives ou réglementaires, les décisions judiciaires et/ou arbitrales de tout pays ainsi que par les conventions internationales actuelles ou futures, y compris pour les prolongations éventuelles qui pourraient être apportées à cette durée. J'autorise expressément le Conseil départemental des Alpes-Maritimes à utiliser et diffuser à titre gratuit et non exclusif mon image ainsi qu'il l'exploiter à des fins de promotion sur tous supports (brochures, sites internet, expositions, réseaux sociaux...) pour une durée de 20 ans dans le monde entier.

i

## ARTICLE 4 – CAS PARTICULIERS

Pour tous les cas particuliers qui demanderaient une diffusion plus importante (affiches, plaquettes, articles de presse), une autorisation individuelle et spécifique sera sollicitée, conformément aux règlements en vigueur.

Je reconnais avoir été informé(e) que conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 (modifiée) relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, et le RGPD du 27 avril 2016, je dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition pour des motifs légitimes aux informations me concernant. J'ai également été informé qu'il m'était possible de définir le sort de mes données après mon décès.

Ces droits s'exercent auprès du Délégué à la protection des données :  
Centre administratif départemental  
147 boulevard du Mercantour - BP 3007  
06201 Nice Cedex 3  
Tél : 04 97 18 60 00  
E-mail : [donnees\\_personnelles@departement06.fr](mailto:donnees_personnelles@departement06.fr)

Je délivre cette autorisation à titre totalement gratuit et sans aucune contrepartie matérielle ou financière.  
Je peux, à tout moment, et uniquement pour l'avenir, décider de mettre un terme à l'utilisation de mon image par courrier recommandé avec accusé de réception adressé au Conseil départemental (adresse ci-dessus), en respectant un délai de 3 mois.

Ainsi, la rupture de mon autorisation ne prendra effet qu'à l'issue de ce délai de 3 mois à compter de la date de l'accusé de réception de ce courrier.



ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

1

**Gestion des consentements \***

Je consens à la conservation de mes nom(s), prénom(s) et coordonnées dans le cadre du référencement et suivi de ma demande par les services départementaux en charge de l'accueil du public (article 6-1.A du RGPD) \*

Oui  Non

Je consens à la conservation de mes nom(s), prénom(s) et coordonnées et à leur utilisation par les services départementaux pour des actions de communication (article 6-1.A du RGPD) \*

Oui  Non

2

3

4

Je consens à recevoir toutes les communications concernant le programme « Seniors en action » (en cas de refus, vous continuerez à recevoir vos fiches d'inscriptions aux activités) \*

Oui  Non

En plus de l'envoi par e-mail, je souhaite continuer à recevoir la brochure semestrielle des activités par courrier \*

Non  Oui

- 1 En cochant l'option « **oui** », vous consentez à permettre aux services départementaux d'utiliser vos informations pour le suivi de votre demande.
  - 2 En cochant l'option « **oui** », vous consentez à recevoir des communications des différents services départementaux.
  - 3 En cochant l'option « **oui** », vous consentez à recevoir toutes les communications concernant le programme « Seniors en action » (en cas de refus, vous continuerez à recevoir vos fiches d'inscriptions aux activités) et le bloc **4** s'affiche.
  - 4 En cochant l'option « **oui** », vous demandez/consentez à recevoir les brochures par courrier.
- N.B.** La brochure semestrielle des activités est disponible dès sa parution dans toutes les Maisons Départementales des Seniors et les Maisons du Département ainsi que dans de nombreux accueils du Département. Elle est également disponible dès sa parution sur le site Internet du Département, pour une consultation en ligne ou en téléchargement. Les délais de réception de la brochure par courrier ne sont pas garantis.



ADHÉSION AU PROGRAMME

# FAIRE MA DEMANDE D'ADHÉSION

**Copie de votre pièce d'identité en cours de validité (CNI,  
passeport, permis de conduire)**

Fichier \*



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

1

[AJOUTER UN AUTRE FICHIER](#)

**Copie d'un justificatif de domicile de moins de 6 mois  
(facture énergie, téléphone, quittance de loyer, avis  
d'imposition, etc.)**

Fichier \*



Déposez un fichier ou cliquez pour en sélectionner un.

2

[AJOUTER UN AUTRE FICHIER](#)

1

Saisissez une pièce d'identité en cours de validité. Seuls les documents suivants sont acceptés :

- Carte National d'Identité (CNI)
- Passeport
- Permis de conduire.

Vous avez la possibilité de rajouter un complément à la pièce d'identité (exemple un fichier pour le recto, et un fichier pour le verso).

2

Saisissez une copie d'un justificatif de domicile de moins de 6 mois (facture d'énergie, de téléphone, quittance de loyer, avis d'imposition, etc.).

ADHÉSION AU PROGRAMME

# VALIDATION DE VOTRE DEMANDE D'ADHÉSION

**Adhérez en ligne au programme « Seniors en action »**

## Validation

Étape 9 sur 9

TOUTES LES ÉTAPES

Merci de vérifier les informations saisies.  
Si les renseignements sont corrects, cliquez sur « Valider ». Si vous souhaitez modifier une information, cliquez sur le bouton « Précédent ».



- 1 Relisez l'ensemble des éléments que vous avez renseignés et validez (bouton « **Valider** »).

ACCÉDER AU PROGRAMME EN LIGNE

ADHÉSION AU PROGRAMME

# DEMANDE EN COURS DE TRAITEMENT



**Résumé** (afficher le détail de la demande)

**Historique**

Demande envoyée pour traitement  
09/06/2025 12:25

Retour sur l'espace en ligne « Seniors en action ».

ACCÉDER AU PROGRAMME EN LIGNE

- 1 Tant que votre demande n'est pas traitée, un message apparaît, vous permettant de suivre l'avancement de son instruction par les services départementaux.